

Guatemala 30 de abril de 2020

Lcda.  
Cinzia Renata Di Chiara Flores  
Viceministra de Cultura  
Ministerio de cultura y deportes  
Su despacho

Estimada Señora Ministra:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 1257-2020 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número 497-2020 correspondiente al mes de abril del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura pequeño contribuyente serie A Número 000004

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

1. Apoyé en la recepción de expedientes y documentos que ingresaron a la Administración General.
2. Brindé atención al público de forma presencia o vía telefónica.
3. Apoyé en el registro y control de los expedientes y documentos que ingresaron a la Administración General.
4. Brindé apoyo en la localización de documentos que fueron requeridos por la Administración General.
5. Apoyé con el manejo de agenda de la Administración General.
6. Apoyé en actividades que fueron asignadas por parte del Despacho Superior.

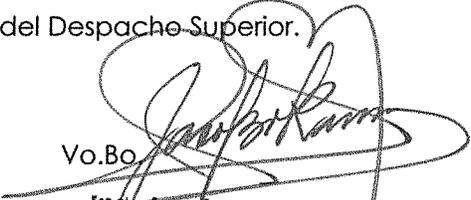
**RESULTADOS OBTENIDOS:**

1. Se realizó la recepción de expedientes y documentos que ingresaron a la Administración General.
2. Se realizó la atención al público de forma presencia o vía telefónica.
3. Se realizó el registro y control de los expedientes y documentos que ingresaron a la Administración General.
4. Se realizó el apoyo en la localización de documentos que fueron requeridos por la Administración General.
5. Se realizó el manejo de agenda de la Administración General.
6. Se realizó las actividades que fueron asignadas por parte del Despacho Superior.

FIRMA:

  
Janice Michelle Pamech Pinzón

Vo.Bo

  
**Ing. Jacobo Bolvito Ramos**  
Administrador General  
Ministerio de Cultura y Deportes